



UNIVERSIDADE ESTADUAL DO CENTRO-OESTE  
SETOR DE CIÊNCIAS AGRÁRIAS E AMBIENTAIS  
CAMPUS CEDETEG, GUARAPUAVA, PR



PROGRAMA DE PÓS-GRADUAÇÃO EM AGRONOMIA

## INSTRUÇÕES PARA ENTREGA FINAL DE DISSERTAÇÃO E TESE

Após a defesa o(a) pós-graduado(a) tem 60 dias para providenciar e entregar na Secretaria do Programa de Pós-Graduação em Agronomia, os seguintes documentos:

1. Providenciar a ficha catalográfica na Biblioteca Campus CEDETEG que deve ser impresso no verso da segunda página da dissertação ou tese. O solicitante deve encaminhar cópia em PDF do trabalho completo (incluindo resumo com palavras-chave), Nomes dos componentes da banca e CPF do concluinte (para geração da guia de recolhimento, no valor de R\$ 25,00 a ser paga no protocolo) para o e-mail [fjuca@unicentro.br](mailto:fjuca@unicentro.br). A ficha será enviada em até 10 dias úteis a partir do recebimento do e-mail com as informações completas, e não será enviada antes da confirmação do pagamento da guia de recolhimento. Tanto a guia quanto a ficha serão enviados por e-mail, mas o solicitante tem a opção de pegar a guia na própria biblioteca, com Fabiano. Dúvidas, ligar para 3629-8113.
2. Anexar no arquivo a folha de aprovação da dissertação ou tese com as assinaturas da banca;
3. Encaminhar no e-mail da secretaria do PPGA, [secretaria.ppga@gmail.com](mailto:secretaria.ppga@gmail.com) os documentos para homologação do título: **a)** PDF da dissertação ou tese; **b)** Atestado do orientador referente as correções realizadas (anexo I); **c)** Comprovante de encaminhamento de um artigo para revista com Qualis no mínimo B1 (somente para o Mestrado); **d)** Certidão de Nascimento ou Casamento, Diploma de Graduação e RG.

### DOCUMENTO DE CONCLUSÃO

O documento de conclusão e demais documentos solicitados pelo(a) pós-graduando (a) serão expedidos 48h após a entrega da versão definitiva da dissertação. O aluno tem direito a cópia da Ata de Defesa, Declaração de Conclusão e Histórico Escolar. Caso necessite de 2a. Via do Histórico Escolar deverá requerer no Protocolo do CEDETEG mediante a taxa de expedição.

### DIPLOMA

Após a entrega de toda documentação o Colegiado do Curso homologará a ata de defesa e em seguida é encaminhado o processo para homologação do título de Mestre ou Doutor pelo Comitê de Pós-Graduação *Stricto Sensu*, CPS, e expedição do Diploma.

Prof. Dr. Jackson Kawakami  
Coordenador do PPGA/UNICENTRO  
Port. 88/2018-GR/UNICENTRO



UNIVERSIDADE ESTADUAL DO CENTRO-OESTE  
SETOR DE CIÊNCIAS AGRÁRIAS E AMBIENTAIS  
CAMPUS CEDETEG, GUARAPUAVA, PR

PROGRAMA DE PÓS-GRADUAÇÃO EM AGRONOMIA



## ANEXO I

### TERMO DE ENTREGA E AUTORIZAÇÃO PARA DIVULGAÇÃO DA DISSERTAÇÃO/TESE

Atesto para os devidos fins de encaminhamento final do processo de defesa de dissertação/tese, que após ter examinado a versão definitiva da tese/dissertação do(a) candidato (a) \_\_\_\_\_, o (a) referido(a) efetuou as correções sugeridas pela banca por mim presidida. Portanto, sou de parecer que o Colegiado dê prosseguimento ao processo de homologação do título e emissão do Diploma.

Quanto a divulgação da Dissertação/Tese, na Biblioteca da UNICENTRO e pelo PPGA:  AUTORIZO DIVULGAÇÃO DA DISSERTAÇÃO/TESE

NÃO AUTORIZO DIVULGAÇÃO DA DISSERTAÇÃO/TESE

Motivo: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
Guarapuava, \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 20\_\_\_\_.

\_\_\_\_\_  
Assinatura do(a) pós-graduado(a)

\_\_\_\_\_  
Assinatura do(a) Orientador(a)